

# Escuelas Públicas de Plainfield Oficina de Educación Preescolar



## Gúia de Aprendizaje a Distancia para Padres/Encargados



## **Miembros de la Junta de Educación de Plainfield**

Cameron E. Cox – Presidente  
Terence J. Johnson – Vice Presidente  
Lynn Anderson-Person  
John C. Campbell  
Pat Hembree  
Emily E. Morgan  
Carmencita T. Pile  
Dra. Avania A. Richardson-Miller  
Richard Wyatt



Dra. Diana Mitchell – Superintendente de Escuelas  
Mark A. Williams – Asistente de Superintendente  
Elizabeth Filippatos – Directora Ejecutiva de Servicios Estudiantiles  
Gary Ottmann – Administrador de Empresa Interino  
Evelyn Motley – Directora, Oficina de Educación Preescolar  
Elena Rutherford – Supervisora, Oficina de Educación Preescolar

## **Centros Contratados**

Al & Jeans Inc.

BUF 1

BUF 2

Dawn to Dusk Childcare Center

H.O.P.E.S. CAP, Inc. - Early Childhood & Family Services Center –  
Head Start of Plainfield

H.O.P.E.S. CAP, Inc. - New Horizons –  
Head Start of Plainfield

The King's Daughters Day School

Little Hearts Learning Center

Neighborhood House Association East

Neighborhood House Association West

Playhouse Child Development Center

Precious Steps

Precious Steps Too

SSYC Preschool

**ESCUELAS PÚBLICAS DE PLAINFIELD**  
**MISIÓN**

*Las Escuelas Públicas de Plainfield en asociación con la comunidad, hará todo lo que sea necesario para que cada estudiante alcance los niveles académicos más altos.*

*- ¡Sin Limitaciones, Sin Excusas, Sin excepciones!*

# **Tabla de Contenido**

<b>Introducción</b> .....	6
Lógica para Aprendizaje a Distancia a Tiempo Completo .....	7
<b>Carta de Bienvenida</b> .....	8
<b>Filosofía Educacional de Aprendizaje Virtual</b> .....	11
<b>Estipulaciones de Aprendizaje a Distancia a Tiempo Completo</b>	
Ámbito/Alcance y Expectativas de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo .....	12
Asistencia Escolar .....	15
Procedimientos para la Transición de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo a Servicios En Persona.....	16
Procedimientos para Comunicar las Políticas del Distrito con Familias .....	17
Reportando .....	19
<b>Recursos para Padres Implementar la Enseñanza a Distancia</b>	
Un Vistazo más de Cerca a las Plataformas que Facilitan la Enseñanza Virtual .....	20
¿Cómo Utilizar ClassDojo? .....	20
¿Cómo Utilizar Google Meet? .....	21
Guía Rápida de Aprendizaje Virtual.....	23
Horario Sencillo para Padres de Estudiantes Preescolares para Todo a Distancia .....	24
Buenos Modales en Aprendizaje Virtual.....	25
Sugerencias para Padres Implementando la Enseñanza en Casa .....	26
Home Learning Reglas de Aprendizaje en el Hogar.....	27
<b>Acuerdo/Convenio de Padres para Aprendizaje a Distancia</b> .....	28
<b>Acuerdo al tomar Prestado una Computadora</b> (si es aplicable) .....	29
<b>Apéndice</b>	
Apéndice A: Muestra de Horario Estudiantil de Enseñanza a Distancia para el Grupo A .....	32
Apéndice B: Muestra de Horario Estudiantil de Enseñanza a Distancia para el Grupo B .....	33



Como previa maestra de escuela secundaria, entré orgullosamente a mi aula de clases cada día con nuevas esperanzas, sueños, y posibilidades para mis estudiantes. Como ya saben, no hay nada más especial que el toque o la palabra alentadora de un maestro. Si solo ésto fuera nuestra realidad actual. El no poder vernos físicamente ha sido muy fuerte para todos. Con la mayoría de la nación trabajando actualmente desde el hogar por motivo de COVID-19, nuestras escuelas están cerradas, no pueden ver a sus maestros y amistades en persona. Como esfuerzo para seguir conectados con todos, hemos creado éste plan para mantener conectados a nuestros administradores, maestros, y estudiantes. Es de extrema urgencia que nos apoyemos unos a otros mientras continuamos en este viaje virtual juntos.

Las Escuelas Públicas de Plainfield, junto con otros distritos de Nueva Jersey, reestructuró nuestro plan híbrido y plan de estudios para poder prepararnos para una reapertura solamente virtual para el año escolar 2020-2021. Mientras planificamos durante esta pandemia de COVID-19, entendemos que nuestra meta máxima es mantener a nuestros estudiantes seguros, y proporcionar a nuestros estudiantes una educación de calidad.

El siguiente Plan de Aprendizaje a Distancia ha sido desarrollado para ser consistentes con los requisitos de la guía del departamento de educación *NJDOE Guidance* en consideración con nuestras necesidades únicas en Plainfield. El Plan de Aprendizaje a Distancia Virtual de nuestro equipo TEAMPPSD asegura la mayor continuidad de enseñanza para nuestros estudiantes por medio de la enseñanza virtual diaria. Nuestro Plan permite que todo estudiante tenga acceso a una nutrición adecuada cada día por medio de comidas de agarrar y llevar (“grab and go”) a ser distribuidas a cada estudiante para cada día. El distrito ha colaborado cercanamente con el Oficial de la Salud de Plainfield, el Dr. Nazir, durante esta entera pandemia.

Diana Mitchell, Ed.D., Superintendente de Escuelas  
Campeona/Defensora para los Estudiantes

Los requisitos detallados en la guía NJDOE Guidance e incorporados dentro de éste Plan son controlados por la orden ejecutiva del gobernador de Nueva Jersey, y están sujetas a cambio.

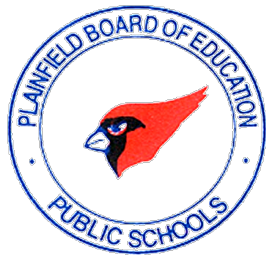
### **Lógica para el Aprendizaje a Distancia a Tiempo Completo**

En Marzo 11, durante la sesión de Trabajo y Estudio de la Junta de Educación de las Escuelas Públicas de Plainfield, la Sra. Diana Mitchell presentó los casos positivos de COVID-19 ante la Junta de Educación y el Público.

#### **Estos números fueron verificados por el Oficial de Salud de Plainfield:**

Casos de Plainfield– 2,364  
Ciudadanos de Plainfield en cuarentena – 4,936  
Muertes de Plainfield – 112  
Niños (edades 0-18) – 122

Basado en estos números, y la seguridad de la Comunidad entera de Plainfield, la superintendente se reunió con los miembros de la Junta para explicar los riesgos y peligros de abrir las escuelas para enseñanza en persona. También explicó sobre varias generaciones de multifamilias viviendo muy juntas o cerca en la Ciudad de Plainfield, y simplemente no podemos arriesgar abrir las escuelas para la enseñanza en persona con la posibilidad de propagar y aumentar el número de casos de COVID-19 en la Ciudad de Plainfield.



# Public Schools of Plainfield New Jersey

## DEPARTMENT OF CURRICULUM & INSTRUCTION

Office of Early Childhood Programs & Services  
209 Berckman Street Plainfield, NJ 07060  
Office (908) 731-4372 Fax (908) 731-4389

Agosto 24, 2020

Estimado Padre/Encargado:

Departamento de la Junta de Educación de Plainfield y la Dra. Diana Mitchell, Superintendente de Escuelas, estamos muy entusiasmados sobre el año escolar 2020-2021 y en asegurar que usted y su niño(a) tengan una experiencia preescolar segura, sana, y de alta calidad.

El Gobernador Murphy ha dado la opción a los distritos en ofrecer enseñanza y aprendizaje solamente a distancia para asegurar que todos los protocolos críticos de salud y seguridad detallados en la guía de reapertura escolar del estado estén totalmente en su lugar. La salud y seguridad son las prioridades principales de la Junta de Educación de Plainfield, así que *solamente a distancia* (virtual) es el modelo que el distrito utilizará para la reapertura el 8 de Septiembre, 2020. Este modelo se seguirá hasta por lo menos Noviembre 2, a menos que se tenga que tomar decisiones debido al aumento de los casos de COVID-19 en nuestro distrito.

Las Escuelas Públicas de Plainfield, Oficina de Educación Preescolar, y el comité de reapertura se han reunido y planificado para dos modelos de enseñanza durante la pandemia- **Plan A- el Modelo a Distancia SOLAMENTE** con transición al **Plan B- En-Persona – Modelo Híbrido con la opción para los padres de enseñanza a distancia.**

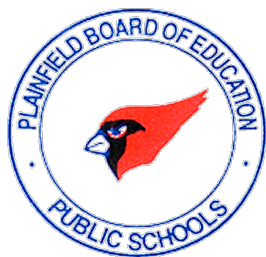
### **Plan A- Solamente a Distancia**

Enseñanza será proporcionada via Google Meet, Class Dojo y/oWhatsapp, Lunes a Viernes de 8 AM a 3 PM ( **Haga Clic aquí para un Horario Sencillo para Padre/Encargado**). La enseñanza será por medio del modelo simultáneo y asincrónico, con 1 hora de enseñanza virtual por el maestro. El tiempo de 1 hora de pantalla (screen) es lo recomendado por el Departamento de Educación, División de Educación Preescolar, y considerado como uso de tecnología permitible, y adecuado de acuerdo a su desarrollo. El otro tiempo en el horario es para actividades planificadas para padres completar con estudiantes. Todas las actividades y enseñanza virtual están alineadas con los estándares de enseñanza y aprendizaje preescolar de Nueva Jersey. El plan de estudios High Scope será seguido, incluyendo el Desarrollo Social y Emocional, Matemáticas y Lenguaje, áreas de Lectoescritura y Comunicación, las cuales serán el enfoque del aprendizaje a distancia.

Las necesidades de tecnología serán asesoradas y tratadas por el centro preescolar de su hijo(a).

Materiales, útiles y paquetes instruccionales serán proporcionados por el centro preescolar de su hijo(a).





# Public Schools of Plainfield New Jersey

## DEPARTMENT OF CURRICULUM & INSTRUCTION

Office of Early Childhood Programs & Services  
209 Berckman Street Plainfield, NJ 07060  
Office (908) 731-4372 Fax (908) 731-4389

Mientras los maestros estarán diseñando las lecciones y actividades y compartiendo sus prácticas y técnicas, usted tendrá una parte igualmente importante- facilitando la enseñanza.

Orientación y entrenamiento para padres sera dado a los padres y/o centro prrescolar seleccionado por medio de aprendizaje a distancia, sobre como acceder las plataformas de enseñanza, y las expectativas de padres. Usted recibirá una guía para padres a través de su centro preescolar,incluyendo reglas de aprendizaje en el hogar,sugerencias para padres implementando enseñanza en el hogar, y una guía rápida de aprendizaje virtual. .

Una vez el distrito haga la transición al **Plan B- En Persona – Modelo Híbrido, incluyendo opción para padres de enseñanza y aprendizaje solo a distancia**, usted recibirá información actualizada. Usted puede tener acceso a este plan en la página web (electrónica) del distrito.

Si tiene alguna pregunta o necesita información adicional sobre la enseñanza a distancia, favor de comunicarse con el centro preescolar de su niño(a.) Tenemos entrenamiento y acceso a recursos y herramientas necesarias para que esta sea una experiencia lo más beneficiosa posible para nuestros estudiantes y familias.

Atentamente,

Evelyn Motley, Directora  
Escuelas Públicas de Plainfield  
Oficina de Educación Preescolar

Cc: Elena Rutherford  
Cc: Preschool Center Directors

## **Un Mensaje de Nuestros Proveedores/Centros Preescolares**

¡Bienvenidos! Nuestra meta primordial como Directores de Centros Preescolares es asegurar que la enseñanza, uso adecuado de tecnología, y aprendizaje tome lugar en cada salón de clase en un ambiente seguro y ordenado.

Nuestras escuelas están comprometidas a proporcionar a todos los estudiantes oportunidades para tener éxito académicamente, socialmente, y por medio de valiosas experiencias preescolares identificadas.

Una educación preescolar sólida comienza con una base sólida artes del lenguaje y matemáticas. Nuestro personal del Centro está dedicado en ayudar a que esto ocurra para cada niño(a) con la incorporación de tecnología.

Tenemos una responsabilidad colectiva en exponer a su hijo(a) a un ambiente de aprendizaje que los prepare para aprendizaje de por vida. Con el fin de lograr esto, crearemos relaciones con padres, estudiantes, facultad y el personal. Estamos confiados en que tendremos éxito si alineamos nuestros recursos tecnológicos para apoyar/respaldar a nuestros estudiantes.

Esperamos trabajar con cada uno de ustedes para asegurar el éxito de su niño(a). Con su apoyo, podemos asegurar el éxito de su niño(a) en cualquiera de nuestros centros preescolares a través del distrito.

Proveedores de Centros Preescolares, Escuelas Públicas de Plainfield

## **Filosofía Educativa de Aprendizaje Virtual**

Mientras la Oficina de Educación Preescolar de Plainfield lanza su vigésimo primer año (21) en proporcionar alta calidad de educación preescolar gratuita, deseamos que nuestros padres sepan que vamos a continuar hacienda esto en estos tiempos nunca vistos. Nuestra mayor prioridad siempre ha sido asegurar que sus niños reciban una experiencia educacional adecuada de desarrollo en un ambiente seguro, cariñoso, y de cuidado. Continuaremos logrando ésto por medio de nuestra asociación con los Centros de Educación Preescolar.

Tenemos dos prioridades y esas son la seguridad y preparación de su hijo(a) para Kínder/Jardín Infantil. Hemos pasado tiempo colaborando con el quipo de planes de estudio para determinar la mejor manera de proporcionar exitosamente aspectos de nuestro día preescolar a su hijo(a), utilizando aprendizaje virtual que mantiene el método de alta calidad. Usted debe entender que existe un gran valor en el uso de aprendizaje virtual en la educación preescolar. Los estudios han demostrado que los niños aprenden al usar sus sentidos. Se entiende que el sentido de la vista y el oído son los sentidos más importantes en el proceso de aprendizaje. Hemos desarrollado un programa que ayudará a su hijo(a) a construir una relación con su maestro(a) y desarrollar las destrezas que van a necesitar finalmente para su transición a Kínder.

Nuestro programa incluye una experiencia diaria virtual de aula de clase, con interacción en vivo y lecciones. Aquí es donde su hijo(a) verá a sus maestros y amigos. Esto se llama aprendizaje simultáneo y deseamos que todos los niños tengan esta interacción todos los días. Esto puede requerir que usted asigne a un compañero de aprendizaje, si usted no puede iniciarlos a la clase virtual todos los días. Este compañero de aprendizaje es muy importante para la experiencia escolar de su hijo(a). Este compañero de aprendizaje debe ser un miembro de la familia adulto, un/a hermano/a mayor, o un/a cuidador/a. La persona no tiene que tener experiencia educativa; solo tienen que poder poner/iniciar al niño(a) en línea. Su trabajador social ayudará a usted o al compañero de aprendizaje de su hijo(a) con este proceso. El restante del día de su hijo(a) incluirá anuncios de videos y asignaciones del paquete de aprendizaje que será enviado a la casa. Éstos se llaman actividades de aprendizaje asincrónico y son igualmente importantes para completar. Ésto asegurará que su hijo(a) tenga un programa de desarrollo completamente adecuado. Confiamos que con estas herramientas y su participación activa, su hijo(a) tendrá una experiencia de aprendizaje divertida y de calidad.

Favor de entender que el equipo de enseñanza de su niño(a) está en asociación con usted al trabajar juntos para brindar a su hijo(a) una experiencia preescolar enriquecedora y comprensiva, al aceptar el uso de la tecnología, y mantenerlos seguros. Sabemos que habrá un momento para nosotros regresar juntos al salón de clases, pero hasta que ocurra, sabemos que como equipo podemos asegurar el éxito de nuestros más valiosos tesoros, sus hijos.

# **Estipulaciones de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo** **Ámbito/Alcance y Expectativas de Aprendizaje a Distancia** **Tiempo Completo**

## **Calidad y Ámbito de Enseñanza**

- La enseñanza a distancia para estudiantes preescolares será proporcionada de Lunes a Viernes, con 4 horas y media ( 4 1/2) de enseñanza simultánea y asincrónica, con 1 hora de tiempo en pantalla ( screen) segun la recomendación del Departamento de Educación, División Preescolar.
- El aprendizaje simultáneo será programado en dos pequeños grupos de 7 a 8 estudiantes - el totalde la clase no puede ser más de 15 estudiantes.
  - **Grupo A** estará compuesto de niños de tres años de edad y **Grupo B** estará compuesto de niños de cuatro años de edadEste modelo brindará la oportunidad al maestro de enfocarse donde están académicamente los niños y usar estrategias constructivas para su aprendizaje de acuerdo al aprendizaje. Sesiones interactivas en vivo con la maestra serán presentadas utilizando la plataforma Google Meet de video conferencias. (Para Horarios de Enseñanza a Distancia de Grupo 1 y 2, ver *Apéndice A y B* en pg. 32)
- Aprendizaje asincrónico serán actividades programadas, estructuradas, consistentes, y creíbles desarrolladas por el maestro, cuales serán colocadas en ClassDojo y/oo WhatsApp, dependiendo de con lo que los padres se sientan más cómodos.
- Publicaciones Diarias, incluyendo videos instruccionales por el maestro en ClassDojo y/o Whatsapp, en inglés y español, brindarán a los padres con orientación para llevar a cabo las actividades que van a ser seguidas con el maestro durante las sesiones virtuales en vivo diarias.
- Todos los elementos del plan de enseñanza cumplen con la guía del Departamento de Educación, División de Educación Preescolar.
- Estudiantes recién matriculados serán administrados la prueba Early Screening Inventory (ESI-3) para determinar cualquier atraso que pueda resultar en plan de intervención estudiantil.
- Los distritos adoptaron el plan de estudios basado en investigación High/Scope, incluyendo Desarrollo Social/Emocional, Matemáticas y Lenguaje, y áreas de contenido en Lectoescritura y comunicación, cuales serán el enfoque central del aprendizaje a distancia. Este contenido de enfoque guiará las lecciones de los maestros y las evaluaciones continuas usando pruebas basadas en desempeño, el documento de observación HighScope, que está alineado a los estándares de enseñanza y aprendizaje de la educación preescolar.
- Padres publicarán fotos de trabajos de estudiante en ClassDojo y/o WhatsApp como evidencia de actividades asignadas que estan completando.
- Materiales, útiles, y paquetes educativos serán dados a padres para asegurar que los niños tengan las herramientas adecuadas necesitadas para actividades manuales.
- Un modelo modificado de Dos Idiomas será implementado donde la enseñanza de Español e inglés será proporcionado mientras incorporan estrategias de apoyo para ingles/español.
- Para asegurar enseñanza rigurosa, los maestros recibirán entrenamiento usando el modelo de ciclo reflectivo en las estrategias a distancia y el desarrollo de lecciones comprensivos alineados con los estándares de Enseña y Aprendizaje Preescolar por Maestros Expertos.
- También, los entrenadores del Equipo de Intervención/referidos para Preescolar entrenarán a maestros en Estrategias de Apoyo para Comportamiento Positivo y ayudarán a maestros a implementar planes de intervención para estudiantes que han sido evaluados y necesitan ayuda.

### **Acceso a la tecnología educativa necesitada**

- Todas las familias son responsables de comunicar sus necesidades tecnológicas al centro preescolar de su hijo(a).
- Los trabajadores sociales en cada centro preescolar evaluará las necesidades tecnológicas de los padres, incluyendo conectividad y dispositivos, para asegurar que cada niño(a) tenga la tecnología educativa necesitada para participar completamente en la enseñanza y aprendizaje.
- Dispositivos y “hotspots” serán proporcionados o programados para ser recogidos por padres/encargados con un acuerdo/convenio firmado para su devolución.
- Entrenamiento de ClassDojo (ver pg. 20 para detalles) será ofrecido a todas las familias según necesitado. (ofrecido en Español también).
- Para cualquier dificultad técnica, comunicarse con el departamento de tecnología IT via página web del distrito utilizando el enlace de abajo
- Link: [Parent Request for IT Support](#)
- Los estudiantes seguirán las políticas de Tecnología del distrito y las políticas En Contra de Hostigamiento (padres son responsables de monitorizar el uso electrónico de su hijo(a), por ej: sitios web, medios sociales, etc.)
- Enlaces que siguen abajo para políticas de PPSD Internet/Tecnología & Anti-Bullying (contra el hostigamiento)
  - Link: [Internet Safety and Technology Policy](#)
  - Link: [District's Anti-Bullying Policy](#)

### **Estipulación de Educación Especial y Servicios Relacionados al Máximo Alcance Posible**

#### **Estipulación de Educación Especial**

- Cumplimiento con planes individuales IEPs y 504s continuarán
- IEPs serán cumplidos y todas las modificaciones serán cumplidas al máximo alcance posible
- Todos los estudiantes con planes IEP y participando en una clase general recibirán sesiones de recurso virtuales de acuerdo a su plan IEP, proporcionado por EPP, Departamento de Educación Especial.
- Todas las reuniones de IEP se llevarán a cabo virtual
- Todas las fechas de plazo obligatorias serán cumplidas al máximo alcance posible ( por ej. Revisiones anuales, y actualizaciones)
- Evaluaciones para Educación Especial continuarán llevandose a cabo en persona
- Entrenamientos para el Personal evaluaciones virtuales están en proceso
- **Programas de Discapacidad Preescolar serán ofrecidos para enseñanza diaria en persona en un horario modificado siguiendo todos los protocolos de seguridad COVID establecidos por el plan NJDOE Road Back & el CDC.**
- Proveedores para la educación especial de un estudiante considerarán cuidadosamente las necesidades individuales del estudiante y niveles actuales de desempeño académico y operativo.
  - Ésto incluirá consideración de las metas, apoyos, servicios, y modificaciones durante la enseñanza a distancia.

## **Servicios Relacionados**

- Todo servicio relacionado en persona cumplirá con todos los protocolos de seguridad de COVID establecidos por el plan NJDOE Road Back, CDC & PPSD
- Terapia Ocupacional, Terapia Física, y Terapia del Habla serán ofrecidos en persona en un lugar distanciado socialmente en la escuela para asegurar la fidelidad de los servicios.
- ABA será ofrecido en persona para estudiantes asistiendo a los programas recomendados diariamente y virtual
- Tele-Terapia será proorccionada cuando sea necesario
- Consultas Virtuales para Padres segun sea necesario

## **Duración del Día Escolar**

- Los estudiantes seguirán los horarios obligatorios del distrito segun los requisitos establecidos a la política N.J.A.C. 6A:32-8.3
- Los horarios de enseñanza adjuntos cumplen los requisitos del Departamento de Educación, las Pautas de Implementación de la Division de Programas de Educación Preescolar de un día de 6 horas.

## **Expectativas de Estudiantes y Familias durante el Aprendizaje a Distancia**

- Los estudiantes y padres cumplirán las pautas de aprendizaje a distancia del distrito de las EPP.
- En colaboración con padres, maestros, y administradores, los estudiantes recibirán una educación eficiente.
- Cualquier falta de cumplimiento con las regas segun detalladas en las políticas del distrito puede resultar en acción disciplinaria.
- El Distrito Escolar de Plainfield y/o centros preescolares pueden remover el acceso de un usuario a la plataforma de aprendizaje sin notificación previa, en cualquier momento, si el usuario está involucrado en cualquier actividad no autorizada.
- El padre/encargado tiene que estar de acuerdo en monitorizar el uso estudiantil en la casa y (de ser aplicable) fuera de la escuela
- La mejor manera de mantener a los estudiantes seguros y en labor de estudios es tener un padre/encargado present e involucrado.

### **Padres/Encargados serán responsables de:**

- Actualizar su información de contacto al comunicarse con el centro preescolar de su niño(a).
- Asegurar que los estudiantes tengan desayuno y almuerzo utilizando las estaciones de distribuvión de comidas en los centros preescolares contratados para el desayuno y almuerzo.
- Iniciar ( Log in ) a los estudiantes a su dispositivo puntualmente.
- Permanecer con estudiantes mientras se están llevando a cabo las sesiones en vivo.
- Ver y completar con los estudiantes todas las actividades publicadas asignadas

- Tomar fotos de trabajo de estudiante y publicarlos en el class DOJO/y o Whatsapp.
- Reunirse con el maestro inmediatamente despues de cada sesión para dialogar sobre las publicaciones y expectativas para las actividades del próximo día.
- Mantener al maestro y centro informado de cualquier desafío tecnológico que pueda impedir la enseñanza y aprendizaje.
- Mantener al centro informado de cualquier necesidad de la familia (comida, alojamiento, etc) que pueda perjudicar el bienestar de la familia.

### **Asistencia Escolar**

- Cada centro preescolar estará tomando asistencia diaria mediante el Sistema de Manejo Estudiantil Genesis para cada estudiante.
- Padres/Encargados de los estudiantes que no están asistiendo o participando en clase serán contactados por un designado de la escuela.
- Las EPP cumplirá con los procedimientos para ausencias de estudiantes (10 días consecutivos de ninguna participacion parcial resultará en terminación del programa).
- Padres/Encargados son responsables de iniciar (log into) a ClassDojo todos los días para ver y participar en sesiones virtuales y tareas de clases, que contarán como asistencia.
- Si un padre publica actividades en el fin de semana/durante la noche, será contado como participación.
- Maestros mantendrán registros de asistencia precisos diariamente. La comunicación con padres/encargados de estudiantes que no estan iniciando/entrando (logging in) a ClassDojo y entregando tareas será obligatorio.
- Participación active durante la enseñaza y aprendizaje (Plan A) permitirá que los estudiantes puedan hacer la transición a EN-Persona ( Modelo Plan B)
- Si un estudiante pierde 10 días consecutivos de aprendizaje a distancia, será dado de baja del programa.
  - Si durante el modelo a distancia un estudiante/padre es sacado dado de baja) del programa, el cupo no está garantizado para el modelo en-persona.

### **Participación en Clase:**

- ClassDojo es la plataforma adoptada por las Escuelas Públicas de Plainfield, Oficina de Educación Preescolar. ClassDojo será utilizado para proporcionar enseñanza de nuestro plan de estudios HighScope. ClassDojo está diseñado para apoyar la comunicación entre maestros, escuelas, y familias.
- Padres y estudiantes iniciarán (log in) a **ClassDojo** diariamente para recibir lecciones, materiales, y asignaciones. Todas las asignaciones tienen que ser completadas y entregadas en ClassDojo.
- Padres y estudiantes se unirán diariamente virtualmente a las sesiones en vivo usando Google Meet. Puede acceder la reunion al iniciar (log in) a ClassDojo para el código del día.

### **Apoyo y Recursos**

- Los centros preescolares ofrecerán orientación para padres para informar a los padres sobre el programa y componentes del programa.
- Padres/Encargados serán proporcionados sesiones virtuales de entrenamiento por el maestro de su hijo(a) sobre cómo acceder las plataformas que serán usadas y el uso de los dispositivos para asegurar participación. Estas sesiones también permitirán al maestro y padre/encargado formar una relación y dialogar sobre las expectativas para el aprendizaje a distancia.
- Materiales serán proporcionados a familias para facilitar la enseñanza en el hogar.
- Acceso a Trabajador Familiar- la ratio de 45 estudiantes para un trabajador familiar quien tiene la responsabilidad y desempeño de apoyar y comunicarse con familias para asegurar que estén recibiendo los servicios sociales y de salud que necesitan. Ellos asistirán a las familias al brindar información y recursos en la comunidad de cuidado de niños que los padres/encargados que trabajan puedan necesitar.
- Una guía para padres será proporcionada para ayudar a los padres en ser compañeros en la experiencia de enseñanza y aprendizaje a distancia de su hijo(a).
- Reporte cualquier preocupación al Director del centro preescolar.
- Es la expectativa que los estudiantes participen en las actividades de enseñanza todos los días. Comuniquen las necesidades de acomodación con el maestro de su hijo(a).

## **Procedimientos para la Transición de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo a Servicios en Persona**

### **Elegibilidad para Transición**

- Todos los estudiantes tendrán una oportunidad de hacer la transición a aprendizaje en persona tiempo completo. Los padres pueden elegir que su hijo(a) continúe participando de enseñanza a distancia.

### **Procedimientos**

- Al hacerse la transición a enseñanza en persona, los padres serán contactados por el trabajador familiar, para preguntar sobre su preferencia para su hijo(a); Aprendizaje En Persona o A Distancia. Si un padre elige continuar con el aprendizaje a distancia, el padre/encargado firmará un acuerdo estableciendo que entienden que un futuro pedido para aprendizaje en persona será aceptado en base a la disponibilidad.

### **Servicios Estudiantiles y Académicos durante la Transición de Tiempo Completo a Distancia a En Persona.**

- Durante el aprendizaje a distancia, servicios de Educación Especial para estudiantes de inclusión serán implementados virtualmente de acuerdo al plan individual IEP de los estudiantes.
- Al hacerse la transición a enseñanza y aprendizaje de salón de clases en persona, los servicios de Recurso de Educación Especial continuarán siendo proporcionados virtualmente por el Departamento de Educación Especial.



- Al hacerse la transición a enseñanza y aprendizaje de salón de clases en persona, los estudiantes continuarán aprendiendo con el mismo grupo de estudiantes y maestros.
- Los Trabajadores Familiares continuarán brindando apoyo a las familias asignadas para asegurar una transición suave de aprendizaje a distancia a en persona.

### **Medidas para Evaluar el Progreso de Aprendizaje de los Estudiantes de Pre-K Durante la Transición de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo a Aprendizaje En Persona**

Utilizar criterios actuales de evaluaciones de desarrollo para determinar el progreso de los estudiantes antes de la transición de una modalidad de aprendizaje a la otra.

- Al comienzo del año escolar (dentro de los 45 días), los maestros completarán las pruebas preescolares recomendadas Early Screening y Online ESI-3, en la cual los padres serán entrevistados para determinar si su niño(a) tiene algún atraso que será tratado por medio de planes de intervención y modificaciones a la enseñanza para cumplir con las necesidades de los estudiantes.
- Durante el aprendizaje a distancia, maestros coleccionarán data de base usando el registro de observación Child Observation Record (COR), la prueba de desempeño del plan de estudios the High Scope
- Los maestros documentarán el progreso estudiantil tomando apuntes de anécdotas y repasando/estudiando el trabajo estudiantil.
- Ítems de los COR son identificados que pueden ser logrados virtualmente en las áreas de Desarrollo Social Emocional, Lenguaje, Lectoescritura, y Comunicación y Matemáticas.
- SGOs serán identificados basados en data.
- Colección de Data collection (apuntes de anécdotas y repaso de trabajo estudiantil) continuarán usando el COR al hacer la transición a enseñanza y aprendizaje en persona.

## **Procedimientos para Comunicación de la Política de Distrito con Familias**

### **Pautas de Comunicación Durante el Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo**

- Entrenamientos virtuales para padres al inicio serán llevadas a cabo (en Español e Inglés) para asegurar que los padres entiendan el programa de aprendizaje a distancia y las expectativas de padres y estudiantes.
- Al comienzo del año escolar comunicaciones serán enviadas a padres diariamente (por medio de ClassDojo o WhatsApp).
- El tiempo es programado diariamente y al final del día, para apoyo virtual para padres.
- Trabajadores Familiares proporcionarán verificaciones de bienestar con las familias continuamente.
- Comunicaciones serán dadas en el idioma del hogar de la familia.
- Sesiones informativas para padres se llevarán a cabo con padres según sea necesario.
- Verifique las notificaciones en la página web del distrito: [www.plainfieldnj12.org](http://www.plainfieldnj12.org)
- Sección en la página web del distrito serán dedicadas a informar sobre apoyo para el aprendizaje a distancia, Servicios Estudiantiles, Apoyo Académico, Información de Contacto, y Pautas de COVID-19 .

### **Oportunidades para Repasar las Políticas de Aprendizaje a Distancia del Distrito**

- Una guía en Inglés y Español para padres detallará el programa de aprendizaje a distancia a tiempo completo.
- Sesiones informativas virtuales se llevarán a cabo ( en Inglés y Español)

### **Procedimientos para Entregar Solicitudes para Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo**

- Aprendizaje a distancia tiempo completo continuará de Septiembre 8, 2020 a Noviembre 1, 2020.
- Todos los estudiantes tendrán la oportunidad de participar en aprendizaje a tiempo completo al comienzo del año escolar.
- Al hacer la transición a enseñanza en persona, los padres serán contactados por los Trabajadores Familiares para preguntar sobre su preferencia para su hijo: Aprendizaje En Persona o a Distancia.

### **Ámbito y Expectativas de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo**

- Los padres recibirán por escrito y virtualmente, actualizaciones y expectativas del programa de aprendizaje a distancia tiempo completo.
- Participación de padres en sesiones informativas virtuales.
- Los padres tienen que asegurar que los estudiantes participen diariamente en el aprendizaje virtual.
- Los padres tienen que asegurar que los estudiantes inicien (log in) diariamente a ClassDojo
- Los padres tienen que comunicarse con los maestros o Trabajador Familiar si su(s) hijo/s(as) no pueden participar por motivo de enfermedad.
- Cambios de información de contacto tienen que ser comunicados al maestro y Trabajador Familiar lo antes posible.
- Las Expectativas Diarias de Padres/Estudiantes están detalladas aun más dentro de esta Guía para Padres ( ver “Guía Rápida de Aprendizaje Virtual” en pag. 23)

### **Transición de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo a Servicios En Persona y Vice-Versa**

- Una vez hagamos la transición de aprendizaje a distancia tiempo completo, los Trabajadores Familiares contactarán a cada padre/encargado para informarles de la transición a enseñanza en persona y le preguntará sobre su preferencia para su hijo(a): Lunes – Viernes en persona, o Lunes – Viernes , a distancia.
- El padre/encargado será informado, por escrito, de la línea de tiempo para hacer la transición de aprendizaje a distancia a servicios en persona.
- Una vez regresados a aprendizaje en persona, en el evento de que un caso de COVID -19 sea reportado, los padres y el personal serán notificados inmediatamente con instrucciones sobre cómo el aprendizaje seguirá durante los siguientes días después.

- La Oficina de Educación Preescolar y/o Director del centro preescolar notificará a todas las partes interesadas de cambios de servicios en persona a aprendizaje a distancia, y vice-versa, por escrito.
- Participación active en completamente a distancia garantizará su cupo en el modelo B de servicios en persona.

### **Comunicación Continua con Familias**

- Tiempo es programado diariamente, al final del día, virtualmente para el maestro ayudar a los padres
- Trabajadores Familiares se comunican con familias asignadas por escrito y por teléfono para tratar las dudas o preocupaciones de las familias y ayudar a asegurar la completa participación de los padres y estudiantes.
- Proveer a padres con recursos para comunicarse con sus administradores de distrito via plataforma de comunicación del distrito “Let’s Talk”: [Let’s Talk Link](#)

## **Reportes**

### **Data de Aprendizaje a Distancia Tiempo Completo**

- Datos de asistencia escolar y participación serán colectados diariamente y documentados por medio de Genesis
- Maestros documentarán participación estudiantil todos los días y someterán reportes semanales a los directores de los centros. Directores de centros entregarán reportes semanales de participación a la Oficina de Educación Preescolar.
- OEC completará y entregará reportes a nivel de distrito al departamento de educación del estado (NJDOE).
- Data colectada diariamente incluirá:
  - Número de estudiantes participando en reuniones virtuales (enseñanza simultánea); y
  - Número de estudiantes completando asignaciones publicadas y subidas por los padres en ClassDoJo (asíncronica).
- Reportes también incluirán contactos con padres relacionados a participación estudiantil en aprendizaje a distancia para respaldar el éxito de alcanzar un alto nivel de participación en aprendizaje a distancia tiempo completo.
- Data incluirá el número de estudiantes participando en aprendizaje a distancia por cada uno de los siguientes subgrupos:
  - Económicamente desaventajados;
  - Grupos raciales mayores y grupos étnicos;
  - Estudiantes con Discapacidades;
  - Y estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma
- Adicionalmente, cada centro colecta y reporta data de registros de observación Child Observation Record que brindan reportes organizados por razas mayores y grupos étnicos, estudiantes con discapacidades, y estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma. (ELL’s).

## **Recursos de Padres para Implementar Aprendizaje a Distancia**

Con el fin de que los maestros logren cumplir con las necesidades académicas de los estudiantes durante el programa de aprendizaje a distancia tiempo completo, los padres/encargados desempeñarán un papel clave en el cumplimiento de las actividades de enseñanza que los maestros desarrollen. Para ayudar con esa responsabilidad, recursos fueron desarrollados para ayudar a los padres/encargados en implementar las prácticas educativas presentadas mientras están en el hogar.

### **Un Vistazo más a fondo de las Plataformas Facilitando la Enseñanza Virtual**



**ClassDojo**

#### **¿Qué es ClassDojo?**

ClassDojo es una plataforma de comunicación escolar que maestros, estudiantes, y familias utilizan todos los días para crear comunidades con más acercamiento al compartir lo que se está aprendiendo en el aula de clases por medio de fotos, videos, y mensajes.

<https://www.classdojo.com/about/>

Para nuestro aprendizaje a distancia, ClassDojo funcionará como servicio integral (para toda clase de actividad) para estudiantes y familias. Los maestros envairán una invitación a cada padre para unir su hijo(a) a la página de la clase. Solamente personas autorizadas, aprobadas por el maestro, pueden entrar a la página de la clase y ver la información estudiantil. Una vez aprobado, los padres podrán ver el contenido de la clase y estudiante, y comunicarse con los maestros.

Los padres utilizarán la plataforma ClassDojo para mostrar asistencia diaria del estudiante, ver asignaciones estudiantiles, entregar trabajo de estudiante, y comunicarse con maestros. Nuestros maestros utilizarán ClassDojo para compartir enseñanza a distancia y prácticas con estudiantes y familias. Los maestros publicarán actividades y asignaciones para estudiantes completar. Los padres iniciarán (entrarán) cada día para ver las actividades asignadas para el día.

***Favor de ver el enlace de youtube para aprender cómo entrar/iniciar a ClassDojo***

Inglés - <https://youtu.be/gjS1U8wiH7A>

Español - <https://youtu.be/76nRdzvRslw>

## Portafolios de ClassDojo y Cómo Funcionan

*ClassDojo Portfolios* es un portafolio digital de estudiante que permite a las familias compartir el trabajo de los estudiantes con sus maestros. Padres y estudiantes pueden añadir a su portafolio utilizando tabletas (Chromebooks), computadoras portátiles, y dispositivos iOS/Android. Los padres/estudiantes crean y suben fotos, videos, dibujos, y entradas de diarios por medio de ClassDojo, y también pueden subir documentos/ archivos Microsoft Office, PDFs, e imágenes.

Una vez añadidos por los padres, los maestros pueden entonces ver y aprobar el trabajo de estudiante. Los maestros utilizarán el trabajo completado entregado en la página de portafolio ClassDojo del estudiante para marcar la participación del estudiante cada día. Los padres y maestros pueden también hasta comentar y dejar retroalimentación del trabajo y progreso del estudiante en el portafolio del estudiante.

***Favor de mirar el enlace de youtube para aprender cómo utilizar ClassDojo Portfolio***

Inglés - <https://youtu.be/uG7-axyuUcg>

Español - <https://youtu.be/57BdVCF0Sgk>



Google Meet

### **¿Qué es Google Meet y cómo funciona?**

Google Meet es una plataforma de conferencias en video diseñado para llevar a cabo reuniones y/o presentaciones con un grupo de participantes. Las personas pueden iniciar o unirse a llamadas desde una computadora, teléfono móvil, o sistema popular de conferencia en video. Su dispositivo necesitará una cámara web y micrófono que funcione para que el maestro pueda ver e interactuar con su hijo(a) durante la sesión. <https://support.google.com/meet>

Durante el aprendizaje a distancia, los maestros usarán Google Meet para iniciar sesiones de clases virtuales en vivo con estudiantes cada día. Los estudiantes se “reunirán” para clase en vivo con maestros y compañeros para tener *Tiempo de Saludos y Grupo Pequeño* donde trabajarán en actividades activas sencillas dirigidas por maestros.

Los maestros van a generar un enlace único de Google Meet link para distribuir a padres/estudiantes para entrar a la reunión virtual. El enlace será publicado a la página de cuenta ClassDojo con las tareas del día. El enlace también será compartido por medio de correo electrónico o mensaje, a la conveniencia del padre/encargado. Los padres deberían de poder entrar a google usando cualquiera de los siguientes navegadores de la red/internet:

- Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge
- Apple Safari

***Favor de mirar nuestro enlace youtube para aprender cómo descargar y utilizar Google Meet***

Desde computadora/tableta/laptop:

Inglés - <https://youtu.be/hJ7aTtINWIM>

Español - <https://youtu.be/1Z17v-gLgMU>

Desde el celular:

Inglés - <https://youtu.be/FDwebh3Roa8>

Español- <https://youtu.be/0e7p1zGoGz8>

## Guía Rápida de Aprendizaje Virtual

### ClassDojo

- Únase a la página de la clase de su hijo(a) al hacer clic en el enlace enviado por el maestro de su niño(a)
- Aquí es donde las actividades diarias serán subidas por maestros y asignaciones serán entregadas por los padres
  - o Entre/inicie ( log in) a la página de portafolio estudiantil de su hijo(a) para subir videos, fotos, y documentos
- Los padres tambien pueden comunicarse directo con los maestros usando la función de mensajes
- Para ayuda técnica, visite la página de ayuda ClassDojo Helpdesk [www.classdojo.com](http://www.classdojo.com)

### Reuniones Virtuales

Google Meet

- Los estudiantes se reunirán en vivo con sus maestros y compañeros para tiempo de saludos “**Greeting Time**” y **Grupo Pequeño** en Google Meet cada día.
  - o Solo puede entrar a la reunión de video Google Meet usando navegador



Chrome

o



Firefox

- El poder ver y hablar con compañeros ayuda a mantener el bienestar socioemocional de los estudiantes

### Actividades Diarias

*Maestros publicarán:*

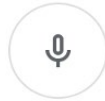
- **Dos (2) actividades** para estudiantes
  - 1) Una actividad de seguimiento para suplementar el Grupo Virtual Pequeño
  - 2) Una actividad adicional para recalcar otra destreza de contenido
- **Una lectura de un cuento** para estudiantes escuchar
- Orientación para completar una hoja del **paquete de enseñanza en el hogar**.

Habrá publicaciones periódicas para ofrecer consejos para padres facilitando la enseñanza.

*Utilizamos evidencia de participación para documentar asistencia cada día. Favor de hacer lo mejor que pueda para asistir a las sesiones en vivo, gustar de los videos, y compartir el trabajo completado por su hijo(a) en ClassDojo.*

## **Buenos Modales en Aprendizaje Virtual**

Mientras participa en nuestros programas de aprendizaje virtual, su niño(a) estará interactuando con maestros y otros estudiantes. Estamos concientes de que pueden estar ocurriendo otras cosas en su hogar durante el tiempo que tenemos nuestras sesiones en vivo. Por esta razón, le pedimos que usted nos ayude al utilizar el botón de “mute” (silenciamiento) en su dispositivo para bloquear /silenciar sonidos de fondo cuando sea posible. Los maestros tendrán la habilidad de silenciar los micrófonos de los estudiantes; sin embargo, los maestros no podrán reactivar el sonido de los micrófonos. Por lo tanto, estaremos pidiendo a los estudiantes que identifiquen su botón de silenciamiento para que puedan quitar y reactivar sonido ellos mismos cuando lo necesiten.



Abajo hemos incluido algunas recomendaciones para que tenga en cuenta mientras participa en las sesiones en vivo:

- ✓ Trate de entrar a las sesiones en vivo puntualmente.
- ✓ Vista a su niño(a) adecuadamente (pantalones, camisa, etc.)
  - Los maestros pueden preguntar a estudiantes que se pongan de pie y se muevan alrededor durante la reunion de su clase.
- ✓ Use lenguaje apropiado
- ✓ Termine todos los alimentos/meriendas antes de sentar a su hijo(a) para las reuniones virtuales de la clase.
- ✓ Trate de preparar un área tranquilo para su niño(a), libre de distracciones ( TV, Juguetes, etc.)
- ✓ Tenga un adulto cerca, si es posible. an adult nearby,
- ✓ Tenga los materiales de Grupo Pequeño listos para utilizaar durante la reunion de la clase.
- ✓ No es permitido grabar las sesiones sin autorización previa.





## Horario Sencillo para Padres-Horario Preescolar para Estudiantes- Todo a Distancia

Modelo Virtual y Plataforma	Días	Hora de Comienzo (Reuniones en Vivo)
<b>Sesión Virtual en Vivo</b> Padres, favor de ayudar a su niño(a) a conectarse a la sesión virtual en vivo (Google Meet)	Lunes – Viernes (Todos los días)	9:00 AM – 9:45 AM (Grupo A) 10:10 AM – 10:55 AM (Grupo B)
<b>Apoyo Virtual para Estudiante</b> (de ser necesitado)	Lunes – Viernes (Todos los días)	2:00 PM – 2:30 PM
<b>ApoyoVirtual para Padre/Encargado</b> (de ser necesitado)	Lunes – Viernes (Todos los días)	2:30 PM – 3:00 PM
	Day	Suggested Times
<b>Publicar Video 1 con un trabajo de seguimiento</b> (ClassDojo)  El propósito de esta publicación es para suplementar la sesión virtual en vivo. Padres, favor de ver este video publicado y ayudar a su niño(a) a completar el trabajo de seguimiento.	Lunes – Viernes (Todos los días)	9:50 AM – 10:20 AM (Grupo A) 1:35 PM – 2:05 PM (Grupo B)
<b>Selección Libre / Juego Libre</b> Los niños aprenden a través del juego. Padres favor de usar los consejos dados para respaldar el aprendizaje durante juegos.	Lunes – Viernes (Todos los días)	10:25 AM – 11:10 AM (Grupo A) 11:00 AM – 11:45 AM (Grupo B)
<b>Publicar Video 2 con un trabajo de seguimiento</b> (ClassDojo)  Padres, favor de ver esta publicación de video y ayudar a su niño(a) completar el trabajo de seguimiento.	Lunes Martes Jueves Viernes	11:20 AM – 11: 50 AM (Grupo A) 9:00 AM – 9:30 AM (Grupo B)
<b>Trabajo de Lectura</b> (ClassDojo) Padres, favor de ayudar a su niño(a) a ver el enlace del libro que se le está dando y ayude con una simple idea o pregunta de la lectura como seguimiento.	Lunes – Viernes (Todos los días)	1:35 PM – 2:05 PM (Grupo A) 9:35 PM – 10: 05 PM (Grupo B)
<b>Paquete de Enseñanza en el Hogar</b> (Semanalmente recibirá un paquete)  Padres, favor de ayudar a su niño(a) a trabajar en una página cada día a conveniencia suya.	Lunes – Viernes (Todos los días)	2:10 PM – 2:25 PM (Grupo A y Grupo B)
<b>Publicaciones Educativas para Padres</b> (ClassDojo, para padres)  Padres, favor de ver el recurso (video/artículo). El propósito de estas publicaciones es ayudar a los padres a entender la importancia de ciertas prácticas educativas para que puedan ayudar a sus hijos.	Lunes Miércoles	

\* Maestros asignarán a estudiantes a los grupos



## Sugerencias para Padres Implementando la Enseñanza en el Hogar

1. **Crear un Horario de “Tiempo de Aprender en el Hogar”**
  - Hacer un horario consistente *con* su hijo(a) el cual usted (o cuidador) y su hijo(a) pueda seguir cada día durante el tiempo de aprendizaje.
2. **Crear & Mantener un Lugar consistente de trabajo**
  - Conseguir un lugar consistente en su hogar donde la mayoría del aprendizaje tomará lugar. Este debe ser una superficie plana y limpia donde su niño(a) tenga suficiente espacio para hacer su trabajo.  
(Usted puede ayudar a organizar el lugar de trabajo añadiendo una chapa idetificatoria con el nombre de su hijo(a) al area o colocando/ exponiendo el trabajo de su niño(a) en el lugar escogido para trabajar.
3. **Crear reglas para “Tiempo de Aprender”**
  - Hacer una lista corta de 3 a 5 reglas *con* su niño(a) que el/ella se espera que siga durante el “ tiempo de aprender.” Exponga la lista en el lugar de trabajo de su niño(a) de manera que pueda verlas.
4. **Remover Distracciones del Área de Trabajo**
  - Quite las distracciones del área de trabajo (apague el TV, guarde los juguetes, no tenga comida en el área de trabajo, etc.).
5. **Tener Materiales Disponibles y Accesibles.**
  - Prepárese para las actividades con anticipacion, si es posible. Siempre tenga materiales para la escritura disponible. f
6. **Ofrecer Opciones para su Niño(a) Cuando Sea Posible.**
  - Permita que su niño(a) forme parte del proceso de la toma de decisiones, cuando sea adecuado. (Escogiendo materiales para trabajar, añadiendo tiempo de juego al horario de la casa, etc.)
7. **Sea Flexible**
  - Los niños aprenden de manera diferente y a diferentes pasos; Altere las actividades para mejor encajar con las necesidades de su niño(a).
8. **Particpe con su Niño(a) (cuando pueda)**
  - Los niños tienden a responder mejor al aprendizaje al aprender nuevo material cuando tienen un compañero.
9. **Comuníquese regularmente con los maestros de su niño(a).**
  - Por favor hable con los maestros de su niño(a) si tiene preguntas. ¡Estamos aquí para ayudarlo!
10. **Tome un Descanso Cuando Lo Necesite**
  - Cuando se sienta frustrado, tome un momento para relajarse y calmarse. Permita para una actividad de movimiento cuando su niño(a) se vea inquieto. Después de empezar de nuevo, repase las reglas para mantener el “tiempo de aprender” fijo.

**(Si necesita ideas o ayuda para implementar cualquiera de estas prácticas, favor de contactar al maestro de su niño(a) )**

## Home Learning Rules

Designed to help get your child to complete assignments at home with less hassle.



### Put away toys

(Remove distractions from the work area)



### Materials Ready

(Have materials ready to reduce wait time)



### Sit comfortably

(Prepare a consistent workspace)



### Pay attention

(Explain directions and be patient)

**I am ready to learn!**

## Reglas de Aprendizaje en Casa

Diseñado para ayudar a que su hijo complete las tareas en casa con menos molestias.



### Guarde los juguetes

(Eliminar distracciones del área de trabajo)



### Materiales listos

(Tenga los materiales listos para reducir el tiempo de espera)



### Siéntate cómodamente

(Prepare un espacio de trabajo consistente)



### Presta atención

(Explique las instrucciones y sea paciente)

**¡Estoy listo para aprender!**

Escuelas Públicas de Plainfield  
Oficina de Educación Preescolar

**Acuerdo/Convenio de Aprendizaje a Distancia para Padres**

El programa preescolar de aprendizaje a distancia fue diseñado para asegurar la seguridad de los estudiantes y el personal durante la Pandemia de COVID-19, mientras mantenemos un programa educativo de calidad para nuestros estudiantes aprender y mantener mejorías en su desarrollo.

Los padres/encargados tendrán una labor integral en la implementación del programa de aprendizaje a distancia.

Para que el aprendizaje a distancia sea exitoso, los padres/encargado (*o cuidador del estudiante*) tiene que estar involucrado en el proceso al *máximo alcance posible*. El aprendizaje de su niño(a) dependerá mayormente en su participación e involucración.

**Al comprometerse a la enseñanza virtual, usted está de acuerdo en *hacer lo mejor posible para:***

- Inscribirse para la plataforma ClassDojo (plataforma de aprendizaje en línea)
- Asegurar que su niño(a) asista a las sesiones virtuales en vivo todos los días y puntualmente.
- Completar tareas diarias con su hijo(a)
  - Organizar los materiales para tareas, según se necesiten
  - Ver el video de tarea con su niño(a) para instrucciones
- Entregar/Subir tareas completadas a ClassDojo
- Establecer un compañero de aprendizaje para ayudar a su niño(a) en completar asignaciones
- Comunicarse con maestros regularmente acerca de su niño(a) y su progreso .

Al firmar abajo, usted está de acuerdo en facilitar la experiencia de aprendizaje a distancia de su niño(a) al hacer lo mejor posible en comprometerse a los pasos mencionados arriba. *Usted también entiende que las sesiones en vivo con el maestro de su niño(a) y/o sus compañeros no deben ser grabadas sin autorización previa.* Si usted necesita cualquier asistencia para completar estos pasos, favor de comunicarse con el maestro de su niño(a).

\_\_\_\_\_  
Nombre del Padre/Encargado

\_\_\_\_\_  
Nombre del Estudiante

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Encargado

\_\_\_\_\_  
Compañero de Aprendizaje del Estudiante

(de ser diferente al padre/encargado

\_\_\_\_\_  
Firma de Representante de Centro

\_\_\_\_\_  
Fecha

## Convenio/Acuerdo de Préstamo de Computadora

Este Convenio de Préstamo de Computadora( el “convenio”) fue hecho en \_\_\_\_\_, 2020 por y entre \_\_\_\_\_ tener su escuela y lugar de trabajo principal localizado en \_\_\_\_\_, Plainfield, New Jersey \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, un padre/encargado de un(a) niño(a) matriculado(a) en \_\_\_\_\_ y residiendo en \_\_\_\_\_ (“Padre/Encargado”).

En consideración de los términos y condiciones mutuamente aceptados de este Acuerdo/Convenio, y por otra consideración buena y valiosa, el recibo y la suficiencia que es por lo tanto reconocida, \_\_\_\_\_ y el padre están de acuerdo:

Préstamo de Computadora \_\_\_\_\_ prestará al Padre y el Padre tomará prestado una Computadora más específicamente descrita en el **Horario 1** adjunto, de acuerdo con los términos y establecidos en este Convenio durante el period descrito en el párrafo 5.

### Entrega y Recibo del Artículo.

\_\_\_\_\_ entregará la computadora al Padre/Encargado

O

\_\_\_\_\_ hará que la Computadora sea disponible para recoger por el padre/encargado en la escuela \_\_\_\_\_.

### Propiedad y Derechos Otorgados.

\_\_\_\_\_ mantendrá todo derecho, título, y propiedad de la Computadora, excepto por los derechos limitados de use de Computadora para la educación del niño(a) durante el término de este acuerdo.

El padre/encargado no usará la computadora para otros propósitos que no sean para la educación de su niño(a) inscrito en \_\_\_\_\_ sin permiso directo de \_\_\_\_\_.

El padre y niño(a) no descargará ningún programa de computadora, juego, video, o material electrónico a la computadora sin el permiso directo de \_\_\_\_\_.

### Norma de Cuidado

El padre protegerá y cuidará la Computadora mientras está en su posesión o control. Esta obligación incluirá protección adecuada y constante de la Computadora de todo peligro, incluyendo pero no limitado a : fuego, agua, robo, y mal manejo por personas no autorizadas o sin experiencia. EL Padre en todo momento mantendrá la computadora limpia pero no hará reparo alguno a la Computadora sin el consentimiento directo del Prestamista.

El Padre inmediatamente notificará \_\_\_\_\_ de pérdida o daño a la Computadora.

El Padre no prestará la Computadora o dará a otra persona a usar sin el consentimiento directo de \_\_\_\_\_.

### Términos de Convenio

El Padre será permitido retener y usar la Computadora para su niño(a) durante el tiempo que \_\_\_\_\_ esté cerrado por motivo de la pandemia de Coronavirus y la orden 107

ejecutiva del gobernador esté en efecto. Cuando el estudiante regrese a \_\_\_\_\_ el Padre inmediatamente entregará y devolverá la Computadora a \_\_\_\_\_.

Este acuerdo puede ser terminado por \_\_\_\_\_ o el Padre antes de que el niño pueda regresar a \_\_\_\_\_ si:

El Padre y niño(a) se mudan del área de Plainfield;

\_\_\_\_\_ pide que la Computadora sea devuelta;

El Padre ya no desee mantener la Computadora en su posesión;

Al llegar a la terminación o fecha de vencimiento del Acuerdo, el Padre inmediatamente devolverá la Computadora a \_\_\_\_\_ en la misma manera y condición que fue recibida.

#### Daños a la Computadora

En caso de que la Computadora sea dañada y/o esté inoperable como resultado de uso negligente, mal uso, y/o abuso de la Computadora por el Padre, el niño u otra persona, el Padre pagará a \_\_\_\_\_ el costo de la reparación de la Computadora, o si la Computadora no se pueda reparar, el costo del reemplazo de la Computadora con otra Computadora de la misma marca o modelo o similar. Sin el permiso directo del Director Ejecutivo de \_\_\_\_\_, el/la niño(a) no será permitido en regresar a clases en \_\_\_\_\_ hasta que arreglos hayan sido hechos relacionados a la reparación y/o reemplazo de una computadora dañada. **De no ser devuelta la Computadora y el padre no haber hecho arreglos con \_\_\_\_\_, la Computadora será reportada como robada a las autoridades locales.**

Ley Gobernante Este acuerdo es gobernado por, y preparado en acuerdo con, las leyes de Nueva Jersey.

Selección de Foro. Ningun Partidario comenzará cualquier acción, litigación, o proceso judicial de cualquier clase contra el otro partidario en ninguna forma, resultando de o relacionado a, este Acuerdo en ningun foro que no sea la Corte Superior de Nueva Jersey, localizada en Union Count, Nueva Jersey.

Acuerdo Completo. Este Acuerdo, junto con los Horarios, constituyen el acuerdo unico y complete de los Partidarios con respect al asunto de este convenio.

Y EN PRUEBA DE CONFORMIDAD, las Partes han establecido este Convenio segun la fecha establecida arriba.

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre

\_\_\_\_\_  
Nombre en letra de molde

By \_\_\_\_\_  
Name \_\_\_\_\_  
Title \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Print Address

Schedule 1  
Make of Computer

\_\_\_\_\_  
Model of Computer

\_\_\_\_\_  
Serial Number of Computer

\_\_\_\_\_

**SCHEDULE 1**

**DESCRIPTION OF OBJECT**

[ATTACHMENT TEXT OFTEN INCLUDING ARTIST, NAME OF OBJECT, DIMENSIONS].

**SCHEDULE 2**

**Environmental Controls**

[REQUIREMENTS OF TEMPERATURE, HUMIDITY, AND OTHER REQUIREMENTS FOR THE CARE AND PRESERVATION OF THE OBJECT].

## Apéndice A:

### Muestra de Horario Estudiantil de Enseñanza a Distancia Para el Grupo A

		<b>Hora de Comienzo</b>	<b>Final</b>
	Desayuno	8:30 am	9:00 am
Simultánea	Tiempo de Saludos A (sesión en vivo 20 Min)	9:00 am	9:20 am
	Transicion	9:20 am	9:25 am
Simultánea	Grupo Pequeño A (sesión en vivo 20 Min)	9:25 am	9:45 am
	Transicion	9:45 am	9:50 am
Asincrónica	Publicación 1 con tarea de seguimiento (Video 8 min)	9:50 am	10:20 am
	Transicion	10:20 am	10:25 am
Asincrónica	Selección Libre/Tiempo de Trabajo con Orientación para padres	10:25 am	11:10 am
Asincrónica	Tiempo de Limpieza	11:10 am	11:15 am
	Transicion	11:15 am	11:20 am
Asincrónica	Publicación 2 con tarea de seguimiento (Video 8 min)	11:20 am	11:50 am
	Transicion	11:50 am	11:55 am
	Almuerzo	11:55 am	12:25 pm
	Transicion	12:25 pm	12:30 pm
	Periodo de Descanso	12:30 pm	1:30 pm
	Transicion	1:30 pm	1:35 pm
Asincrónica	Tarea de Lectura (5-7 Min)	1:35 pm	2:05 pm
	Transicion	2:05 pm	2:10 pm
Asincrónica	Paquete para el Hogar	2:10 pm	2:25 pm
	Apoyo Virtual Estudiante/Padre	2:25 pm	3:00 pm



## Apéndice B:

### Muestra de Horario Estudiantil de Enseñanza a Distancia para Grupo B

		<b>Hora de Comienzo</b>	<b>Final</b>
	Breakfast	8:30 am	9:00 am
Simultánea	Publicación 2 con tarea de seguimiento (Video 8 min)	9:00 am	9:30 am
	Transicion	9:30 am	9:35 am
Simultánea	Trabajo de Lectura (5-7 Min)	9:35 am	10:05 am
	Transicion	10:05 am	10:10 am
Asincrónica	Tiempo de Saludos B (sesión en vivo 20 Min)	10:10 am	10:30 am
	Transicion	10:30 am	10:35 am
Asincrónica	Grupo Pequeño B (sesión en vivo 20 Min)	10:35 am	10:55 am
Asincrónica	Transicion	10:55 am	11:00 am
	Selección Libre/tiempo de trabajo con Orientación para Padres	11:00 am	11:45 am
Asincrónica	Tiempo de Limpieza	11:45 am	11:50 am
	Transicion	11:50 am	11:55 am
	Almuerzo	11:55 am	12:25 pm
	Transition	12:25 pm	12:30 pm
	Periodo de Descanso	12:30 pm	1:30 pm
	Transicion	1:30 pm	1:35 pm
Asincrónica	Publicacion 1 con tarea de seguimiento (Video 8 min)	1:35 pm	2:05 pm
	Transicion	2:05 pm	2:10 pm
Asincrónica	Paquete para el Hogar	2:10 pm	2:25 pm
	Apoyo Virtual para Estudiante/Padre	2:25 pm	3:00 pm